

De la candidature à l'inscription définitive au CFA

I. Dépôt de candidature :

Renvoyer par courrier ou par mail à secretariat.cfanimes@dalzon.com (format pdf) ce dossier en précisant dans **OBJET** : Dossier de Candidature + Nom de la Filière + Nom et Prénom du candidat et en le complétant avec les pièces suivantes :

- La Fiche de Renseignements du candidat avec une photo (page suivante de ce dossier),
- La copie d'une pièce d'Identité : Carte Nationale Identité ou Passeport, titre de séjour pour les candidats étrangers,
- Votre CV à jour,
- Votre lettre de motivation signée,
- La copie de vos 3 derniers bulletins de notes

Pour les candidats possédant déjà un pré-accord avec un employeur

- la Fiche d'Engagement (3^{ème} page de ce dossier),

Attention : Cette Fiche d'Engagement est une pièce nécessaire mais pas suffisante pour intégrer le CFA.

De plus :

- Pour les candidats souhaitant intégrer une 1^{ère} année de BTS, vous devez impérativement être inscrit sur Parcoursup.
- Pour les candidats déjà titulaires d'un bac + 2 ou supérieur :
 - Photocopie du relevé des notes
- Pour les candidats actuellement en 1^{ère} année de ce BTS (sous statut scolaire (mixité des parcours) ou dans un autre CFA) :
 - Les photocopies des bulletins trimestriels (semestriels) de la 1^{ère} année de BTS,

Pour les candidats ayant déjà passé ce BTS (**demande de redoublement**) :

- Les photocopies de tous les bulletins trimestriels (*semestriels*) des deux années de BTS,
- La photocopie des notes du BTS, et éventuellement d'autres études avec justificatif(s) de diplôme(s)
Pour les épreuves déjà validées, les heures de formation non réalisées au CFA seront effectuées en entreprise.
Une fiche récapitulative avec le décompte des heures sera mise en place à la rentrée par le CFA.

II. Pré-inscription à la formation / Recrutement :

Après l'entretien avec un responsable du CFA, validation de votre de test de positionnement et validation de votre candidature, envoyer par courrier ou déposer au secrétariat, dans une pochette plastique, les pièces complémentaires suivantes :

- La Fiche d'Engagement (FE, la 3^{ème} page de ce dossier) si vous n'avez pu la fournir lors du dépôt de candidature.
Si cette fiche n'est toujours pas remplie par un employeur, vous pourrez la joindre ultérieurement
Importance de cette fiche : Elle permet d'établir la convention de formation avec votre employeur, puis le contrat d'apprentissage (**formulaire Cerfa 10103*10**)

III. Inscription définitive :

Dès réception de la convention de formation signée par l'employeur et du contrat d'apprentissage signé par l'employeur, l'apprenti, **son représentant légal si l'apprenti est mineur**, l'inscription sera alors définitive.

Hébergement : Une demande d'internat ou de place dans une des résidences étudiantes (en fonction de l'âge et de la future formation du candidat) pourra être étudiée.

Prévoir l'achat : (pour les règlements : soit par chèque à l'ordre de « OGEC d'ALZON », soit en espèces)

- ✚ 8 € pour les apprentis **majeurs** pour l'achat du badge permettant l'accès à l'établissement par le portique du Campus/CFA

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

A remplir par le candidat	<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme NOM : Prénom(s) : Portable : 0... / ... / / / Email : @ Date naissance : / / Lieu naissance : Pays Naissance : Nationalité : Numéro INE (ex BEA) (10 chiffres, 1 lettre) : Numéro Sécurité Sociale :	Photo à Coller															
	Statut actuel : <input type="checkbox"/> Apprenti <input type="checkbox"/> Salarié <input type="checkbox"/> Etudiant <input type="checkbox"/> Lycéen <input type="checkbox"/> Autre situation : RQTH (reconnaissance travailleur handicapé) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non PAP (plan d'accompagnement personnalisé) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non PAI (plan d'accompagnement individuel) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Permis de conduire : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non En cours d'acquisition : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Véhicule personnel : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Hébergement : Désirez-vous une place à l'internat ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non En résidence étudiante ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non																
Résumé au CFA Ne pas remplir Réception du dossier par le CFA : <input type="checkbox"/> Mail <input type="checkbox"/> Courrier le ... / ... / ... Igesti : Fiche créée le ... / .. / ... Scan : <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> CV <input type="checkbox"/> LM <input type="checkbox"/> CNI <input type="checkbox"/> BN <input type="checkbox"/> RN exam(s) <input type="checkbox"/> FE Confirmation de réception : Par <input type="checkbox"/> mail <input type="checkbox"/> tel / / Candidat <input type="checkbox"/> reçu / <input type="checkbox"/> contacté le : / / Test de Positionnement : Le ... / ... / Notes : Commentaires : Contact Employeur : Société : Ville : > Nom de l'employeur : <input type="checkbox"/> Fiche d'engagement reçue <input type="checkbox"/> Contrat d'apprentissage reçu Début / / Fin / /	Coordonnées personnelles : Adresse domicile : CP : Ville :																
	Tuteurs légaux (pour les candidats mineurs) ou personne(s) à contacter (pour les candidats majeurs) : NOM – Prénom : Adresse : CP : Ville : Portable : / ... / ... / ... / ... Email :																
	NOM – Prénom : Adresse : CP : Ville : Portable : / ... / ... / ... / ... Email :																
	Diplôme(s) déjà obtenu(s) : <table border="1"> <thead> <tr> <th>Session/Année</th> <th>Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Session/Année	Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)														
Session/Année	Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)																
Etat de la candidature : <input type="checkbox"/> Retenu si employeur <input type="checkbox"/> Admis au CFA <input type="checkbox"/> Liste d'attente N° <input type="checkbox"/> Dossier non retenu <input type="checkbox"/> Dossier incomplet	Etudes précédentes : <table border="1"> <thead> <tr> <th>Années scolaires</th> <th>Etablissement - Ville</th> <th>Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant</th> <th>Si formation en alternance : Entreprise - Ville</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2023 / 2024</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>..... /</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>..... /</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Années scolaires	Etablissement - Ville	Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant	Si formation en alternance : Entreprise - Ville	2023 / 2024			 / /			
Années scolaires	Etablissement - Ville	Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant	Si formation en alternance : Entreprise - Ville														
2023 / 2024																	
..... /																	
..... /																	

NOM :

Prénom :

ETUDE DE MOTIVATION

1. Pour quelle(s) raison(s) avez-vous décidé de candidater dans notre CFA ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Pourquoi avez-vous choisi cette formation ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Quels atouts allez-vous mettre en avant pour réussir cette formation ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Quels sont vos projets professionnels ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Avez-vous d'autres informations à communiquer pour l'étude de votre dossier ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....