

De la candidature à l'inscription définitive au CFA

I. Dépôt de candidature :

Nous permettant d'étudier votre candidature - à renvoyer avant de trouver l'employeur

Renvoyer par courrier ou par mail à secretariat.cfanimes@dalzon.com (format pdf) ce dossier en précisant dans **OBJET** : Dossier de Candidature + L3 Santé + Nom et Prénom du candidat et en le complétant avec les pièces suivantes :

- La Fiche de Renseignements du candidat avec une photo (page suivante de ce dossier),
- La copie d'une pièce d'identité : Carte Nationale Identité, Passeport, ou titre de séjour pour les candidats étrangers,
- Votre CV à jour,
- Votre lettre de motivation signée,

De plus :

- Pour les candidats actuellement en formation de BTS ou DUT/BUT dans les domaines prérequis :
 - Les photocopies des bulletins semestriels des classes de BTS ou de DUT
- Pour les candidats déjà titulaires d'un autre diplôme en concordance avec la formation souhaitée :
 - Les photocopies des relevés de notes des diplômes de niveau 5 (BTS ou DUT) et de BAC (ou autre équivalence)

II. Pré-inscription à la formation / Recrutement :

Après l'entretien avec un responsable du CFA pour la validation de votre candidature et la validation de votre test de positionnement : vous pourrez envoyer par courrier ou déposer au secrétariat, dans une pochette plastique, les pièces complémentaires suivantes :

Pour valider l'inscription, nous devons réceptionner

- Le pré accord d'embauche avec un employeur, la Fiche d'Engagement (3^{ème} page de ce dossier)
Attention : Cette Fiche d'Engagement est une pièce nécessaire mais pas suffisante pour intégrer le CFA.
*Importance de cette fiche : Elle permet d'établir la convention de formation avec votre employeur, puis le contrat d'apprentissage formulaire Cerfa 10103*10).*
Si cette fiche n'est toujours pas remplie par un employeur, vous pourrez la joindre ultérieurement

Pour signer un contrat d'apprentissage : le CFA doit s'assurer que votre situation vous permet de signer un contrat de travail à temps plein.

III. Inscription définitive :

Dès réception de la convention de formation signée par l'employeur et du contrat d'apprentissage signé par l'employeur, l'apprenti(e), son représentant légal si l'apprenti(e) est mineur(e), l'inscription sera alors définitive.

Hébergement : Une demande d'internat ou de place dans une des résidences étudiantes (en fonction de l'âge et de la future formation du candidat) pourra être étudiée.

Prévoir l'achat : (pour les règlements : soit par chèque à l'ordre de « OGEC d'ALZON », soit en espèces)

- ✦ 8 € pour les apprentis majeurs pour l'achat du badge permettant l'accès à l'établissement par le portique du Campus/CFA
- ✦ Un ordinateur portable pour les rapports et projets.

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

A remplir par le candidat	<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme NOM : Prénom(s) : Portable : 0... / ... / / / Email : @ Date naissance : / / Lieu naissance : Pays Naissance : Nationalité : Numéro INE (ex BEA) (10 chiffres, 1 lettre) : Numéro Sécurité Sociale :			Photo à Coller																
	Statut actuel : <input type="checkbox"/> Apprenti <input type="checkbox"/> Salarié <input type="checkbox"/> Etudiant <input type="checkbox"/> Lycéen <input type="checkbox"/> Autre situation : RQTH (reconnaissance travailleur handicapé) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non PAP (plan d'accompagnement personnalisé) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non PAI (plan d'accompagnement individuel) : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Permis de conduire : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non En cours d'acquisition : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non Véhicule personnel : <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> non Hébergement : Désirez-vous une place à l'internat ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non En résidence étudiante ? <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non																			
	Coordonnées personnelles :																			
	Adresse domicile : CP : Ville :																			
	Tuteurs légaux (pour les candidats mineurs) ou personne(s) à contacter (pour les candidats majeurs) :																			
	NOM – Prénom : Adresse : CP : Ville : Portable : / / / / Email :																			
	NOM – Prénom : Adresse : CP : Ville : Portable : / / / / Email :																			
	Diplôme(s) déjà obtenu(s) :																			
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Session/Année</th> <th colspan="3">Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="3"> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td colspan="3"> </td> </tr> </tbody> </table>				Session/Année	Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)														
	Session/Année	Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)																		
Etudes précédentes :																				
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Années scolaires</th> <th style="width: 30%;">Etablissement - Ville</th> <th style="width: 20%;">Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant</th> <th style="width: 30%;">Si formation en alternance : Entreprise - Ville</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2023 / 2024</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>..... /</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>..... /</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>			Années scolaires	Etablissement - Ville	Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant	Si formation en alternance : Entreprise - Ville	2023 / 2024			 / /					
Années scolaires	Etablissement - Ville	Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant	Si formation en alternance : Entreprise - Ville																	
2023 / 2024																				
..... /																				
..... /																				

Résumé au CFA
Ne pas remplir

Réception du dossier par le CFA :

Mail Courrier le ... / ... / ...

lgesti : Fiche créée le ... / .. / ...

Scan : FR CV LM CNI BN
 RN exam(s) FE

Confirmation de réception :

Par mail tel / /

Candidat reçu / contacté le :

..... / /

Test de Positionnement :

Le / / Notes :

Commentaires :

Contact Employeur :

Société :
Ville :

➤ **Nom de l'employeur :**

.....

Fiche d'engagement reçue
 Contrat d'apprentissage reçu


Début / /

Fin / /

Etat de la candidature :

Retenu si employeur
 Admis au CFA
 Liste d'attente N°
 Dossier non retenu
 Dossier incomplet

RGPD : Informations recueillies dans le cadre de l'article 6.1.f, la base légale étant l'intérêt légitime.
Pour toute information contact par mail : dpd@dalzon.com



institut
emmanuel
d'ALZÖN

Formation par apprentissage
Dossier de Candidature
CFA Emmanuel d'Alzön

Version 16/01/2024
Page 2 sur 4

NOM :

Prénom :

ETUDE DE MOTIVATION

1. Pour quelle(s) raison(s) avez-vous décidé de candidater dans notre CFA ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Pourquoi avez-vous choisi cette formation ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Quels atouts allez-vous mettre en avant pour réussir cette formation ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Quels sont vos projets professionnels ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Avez-vous d'autres informations à communiquer pour l'étude de votre dossier ?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....