

De la candidature à l'inscription définitive au CFA

I. Dépôt de candidature :

Renvoyer par courrier ou par mail à secretariat.beaucaire@dalzon.com (format pdf ou word) ce dossier en précisant dans **OBJET** : Dossier de Candidature + Nom de la Filière + Nom et Prénom du candidat et en le complétant avec les pièces suivantes :

- La Fiche de Renseignements (FR) entièrement remplie du candidat avec une photo collée (page suivante de ce dossier),
- La copie d'une pièce d'Identité : Carte Nationale Identité, Passeport, ou titre de séjour pour les candidats étrangers,
- Votre CV,
- Votre lettre de motivation signée accompagnée du questionnaire de motivation (page suivante de ce dossier),
- Pour les candidats possédant déjà un pré accord avec un employeur, la Fiche d'Engagement (FE) 4^{ème} page de ce dossier

Attention : Cette Fiche d'Engagement est une pièce nécessaire mais pas suffisante pour intégrer le CFA.

De plus :

Pour une formation CAP AEPE en 2 ans (*sous réserve d'ouverture) :

- pour les candidats actuellement au collège en 3^{ème} ou 3^{ème} prépa-métiers :
 - La copie des bulletins trimestriels de la classe de 4^{ème} et ceux déjà reçus de la classe de 3^{ème}

Pour une formation CAP AEPE en 1 an :

- pour les candidats actuellement en classe de 2nd CAP AEPE (sous statut scolaire (mixité des parcours) ou dans un autre CFA) :
 - Les photocopies des bulletins trimestriels (semestriels) de la 1^{ère} année de CAP AEPE,
- Pour les candidats ayant déjà passé ce CAP (demande de redoublement) :
 - Les photocopies de tous les bulletins trimestriels (semestriels) des deux années de CAP AEPE et relevé de notes de l'examen,
- pour les candidats déjà titulaires d'un diplôme de niveau 3 (CAP), niveau 4 (bac) ou plus (BTS,) :
 - La copie du relevé de notes de votre/vos diplôme(s).
 - La copie des bulletins trimestriels ou semestriels de votre/vos formation(s), de diplômes ou certificats

Pour les épreuves déjà validées, les heures de formation non réalisées au CFA seront effectuées en entreprise
Une fiche récapitulative avec le décompte des heures sera mise en place à la rentrée par le CFA

II. Pré-inscription à la formation / Recrutement :

Après l'entretien de positionnement avec un responsable du CFA et sous réserve d'acceptation de votre candidature, envoyer par courrier ou déposer au secrétariat, dans une pochette plastique, les pièces complémentaires suivantes :

- Trois photos d'identité (avec votre nom et la section demandée inscrits au dos)
- Attestation de recensement ou Attestation de participation à la JDC (Journée Défense et Citoyenneté) (pour les plus de 16 ans)
- La Fiche d'Engagement (FE, la 4^{ème} page de ce dossier) si vous n'avez pu la fournir lors du dépôt de candidature.
Si cette fiche n'est toujours pas remplie par un employeur, vous pourrez la joindre ultérieurement
Importance de cette fiche : Elle permet d'établir la convention de formation avec votre employeur, puis le contrat d'apprentissage (formulaire Cerfa 10103*10 ou version en cours avec sa notice FA 14).

Prévoir l'achat : (pour les règlements : soit par chèque à l'ordre de « OGECE d'ALZON », soit en espèces)

- ↳ Quelques fournitures scolaires, calculatrice et livres (Les besoins seront communiqués par les formateurs à la rentrée scolaire)
- ↳ Un ordinateur portable pour les rapports et projets

III. Inscription définitive :

Dès réception de la convention de formation signée par l'employeur et du contrat d'apprentissage signé par l'employeur, l'apprenti, son représentant légal si l'apprenti est mineur, l'inscription sera alors définitive.

Hébergement : Une demande d'internat sur Beaucaire ou de place dans une des résidences étudiantes sur Nîmes (en fonction de l'âge et de la future formation du candidat) pourra être étudiée.

FICHE DE RENSEIGNEMENTS

A remplir par le candidat	<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme NOM (Patronymique) : Prénom(s) : Portable : 0..... / / / / Email : @ Date naissance : / / Lieu naissance : Pays Naissance : Nationalité : Numéro INE (ex BEA) (11 caractères : 9/10 chiffres puis 1 ou 2 lettres) :	Photo collée															
	Statut : <input type="checkbox"/> Collégien <input type="checkbox"/> Lycéen <input type="checkbox"/> Apprenti <input type="checkbox"/> Salarié <input type="checkbox"/> Etudiant <input type="checkbox"/> Demandeur d'Emploi <input type="checkbox"/> Inscrit à la Mission Locale Bénéficiez-vous : d'une reconnaissance de « travailleur handicapé » ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non ; d'un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non ; d'un PAP (Plan d'Accompagnement Personnalisé) ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Déplacement : Etes-vous mobile ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non; Possédez-vous un véhicule ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non, Si non, en cours d'acquisition ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non Hébergement : Désirez-vous une place à l'internat ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non En résidence étudiant (sur Nîmes) ? <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non																
<p style="text-align: center;">Réservé au CFA <i>Ne pas remplir</i></p> Dossier reçu au CFA par : <input type="checkbox"/> Mail <input type="checkbox"/> courrier le ... / / Igesti : Fiche créée le ... / .. / Scan : <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> CV <input type="checkbox"/> LM <input type="checkbox"/> CNI <input type="checkbox"/> BN <input type="checkbox"/> JDC <input type="checkbox"/> RN exam(s) <input type="checkbox"/> FE <input type="checkbox"/> QM Confirmation de réception : Par <input type="checkbox"/> mail <input type="checkbox"/> tel / / Candidat <input type="checkbox"/> reçu / <input type="checkbox"/> contacté le : / / Besoins et attentes du candidat : (TSVP) - Motivation 	Coordonnées personnelles : Adresse domicile : CP : Ville : 																
	Coordonnées personne(s) responsable(s) : (au moins un contact indispensable) <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre Responsable : NOM – Prénom : Adresse : CP : Ville : Portable : / / / / Email : <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre Responsable : NOM – Prénom : Adresse : CP : Ville : Portable : / / / / Email :																
Contact Employeur : Société : Ville : Nom de l'employeur : <input type="checkbox"/> Fiche d'engagement reçue <input type="checkbox"/> Contrat d'apprentissage reçu Début / / Fin / /	Diplôme(s) déjà obtenu(s) : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Session/Année</th> <th>Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Session/Année	Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)														
Session/Année	Intitulé du diplôme (avec mention(s) et spécialité(s) le cas échéant)																
Commission de sélection : <input type="checkbox"/> Retenu si employeur <input type="checkbox"/> Admis au CFA <input type="checkbox"/> Liste d'attente N° <input type="checkbox"/> Dossier non retenu <input type="checkbox"/> Dossier incomplet	Etudes précédentes : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">Années scolaires</th> <th style="width: 20%;">Etablissement - Ville</th> <th style="width: 30%;">Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant</th> <th style="width: 30%;">Si formation en alternance : Entreprise - Ville</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>..... /</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>..... /</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>..... /</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Années scolaires	Etablissement - Ville	Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant	Si formation en alternance : Entreprise - Ville / / /			
Années scolaires	Etablissement - Ville	Classe suivie Spécialité(s) le cas échéant	Si formation en alternance : Entreprise - Ville														
..... /																	
..... /																	
..... /																	

Dossier de candidature
CAP AEPE
Accompagnement Educatif Petite Enfance
Formation en 1 ou 2* ans par apprentissage

Retournée :
Sept 2024

NOM :

Prénom :

**QUESTIONNAIRE DE
MOTIVATION**

En quelques lignes, présentez-vous :

.....

.....

.....

.....

Quel est votre projet professionnel ?

.....

.....

.....

.....

Pourquoi choisissez-vous une formation par alternance pour atteindre ce projet ?

.....

.....

.....

.....

Que représente pour vous une formation par alternance ?

.....

.....

.....

.....

Quels atouts allez-vous mettre en avant pour réussir cette formation ?

.....

.....

.....

.....

Précisez toutes informations (cursus scolaire, contacts entreprises, motivations, ...) afin de valoriser votre candidature ?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

